

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
третий созыв

РЕШЕНИЕ

п. Белогорский

29.11.2019

№ 147

Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного муниципального образования управления в Российской Федерации», закона Оренбургской области от 12.11.2013 № 1881/569-У-ОЗ «О сельских старостах в Оренбургской области, Уставом муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области согласно приложению № 1.


2. Утвердить Положение об удостоверении старосты населенного пункта муниципального образования Белогорский сельсовет согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной политики, местного самоуправления и выполняющей полномочия мандатной комиссии.

4. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Вестник Белогорского сельсовета» и на официальном сайте.

Председатель Совета депутатов -
Глава муниципального образования
Белогорский сельсовет


В.А. Евдокимов

Разослано: Аппарату Губернатора Оренбургской области, прокуратуре Беляевского района, постоянной комиссии, в дело

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
муниципального образования
Белогорский сельсовет
Беляевского района
Оренбургской области
от 29.11.2019 № 147

ПОЛОЖЕНИЕ

о старостах сельских населенных пунктов
муниципального образования Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Староста – представитель населения в сельском или ином населенном пункте (деревне, селе, поселке) муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области наделенный настоящим Положением полномочиями по обеспечению решения органами местного самоуправления вопросов местного значения.

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области.

2. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ СТАРОСТЫ

2.1. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом. Территория, на которую распространяется деятельность старосты муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области устанавливается настоящим Положением в пределах границ населенного пункта с учетом присоединения к ним, если в этом возникает необходимость, отдаленных и малочисленных населенных пунктов, находящихся на территории сельского поселения (по

предложению Главы муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области).

2.1.1. Деятельность старост осуществляется на территории населенных пунктов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.

2.2 Организационная подготовка собрания граждан по избранию (переизбранию) старосты осуществляется администрацией муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области с обязательным участием Главы муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (или его представителя) в проведении собрания.

2.3. Кандидат в старосты муниципального образования могут быть выдвинуты:

- путем самовыдвижения;
- по предложению органов местного самоуправления;
- населением (жителями населенного пункта).

2.4. Староста избирается большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

2.5. Кандидатура старосты утверждается решением собрания граждан.

2.6. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.

3. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;

4) Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

3. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ СТАРОСТЫ

3.1. Цель деятельности старосты — решение различных социальных проблем, возникающих у населения по месту жительства, реализация их общественных интересов, содействие при осуществлении самостоятельного и под свою ответственность решения населением непосредственно и через органы местного самоуправления муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области вопросов местного значения.

3.2. Для осуществления предусмотренных целей староста:

а) содействует в реализации прав и законных интересов жителей сельского населенного пункта, в том числе посредством направления обращений, заявлений и других документов в органы местного самоуправления, органы государственной власти, руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение вопроса, затрагивающего интересы жителей сельского населенного пункта;

б) организует участие жителей сельского населенного пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых для поселения работ, если органом местного самоуправления муниципального образования принято решение о привлечении граждан к выполнению таких работ;

в) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования по выявлению лиц, нуждающихся в социальном обслуживании;

г) содействует организации и проведению собраний (конференций) граждан по вопросам, связанным с выдвижением (реализацией) инициативных предложений жителей части территории муниципального образования, включенной в границы сельского населенного пункта, старостой которого он назначен, а также направляет в администрацию муниципального образования сведения об инициативных предложениях для включения в муниципальную программу в соответствии с утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования порядком выдвижения инициативных предложений и участия населения части территории муниципального образования в реализации инициативных предложений, осуществления контроля за их реализацией;

д) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах сельского населенного пункта, старостой которого он назначен;

е) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с областными законами.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Староста имеет право:

- вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение представительного органа и Администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления;

- при необходимости присутствовать, выступать на заседаниях Совета депутатов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, обращаться с письменными и устными

запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, избравших его;

- создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности;

- по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством

4.2. Староста обязан:

- содействовать органам местного самоуправления в осуществлении решений вопросов местного значения на вверенной ему территории;

- содействовать выполнению постановлений и распоряжений Главы администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, решений представительного органа, общих собраний (сходов) граждан,

- оказывать помощь Администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области в проведении хозяйственных и иных мероприятий;

- оказывать содействие учреждениям культуры в проведении воспитательной, культурно-массовой работы среди населения, развития народного творчества;

- рассматривать в пределах своих полномочий предложения граждан;

- принимать активное участие в подготовке и проведении выборов, референдумов, опросов на территории населенного пункта;

- не реже одного раза в год отчитываться о проделанной работе перед гражданами соответствующей территории.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ СТАРОСТЫ

5.1. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока его полномочий.

5.2. Полномочия старосты могут быть прекращены досрочно в случае:

- а) по решению Совета депутатов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области;

- б) по представлению схода (собрания) граждан сельского населенного пункта;

- в) смерти;

- г) отставки по собственному желанию;

- д) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- е) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- ж) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

з) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

и) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

В этом случае глава муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области обязан в 2-х месячный срок провести сход граждан по выборам старосты.

5.3. Вопрос об отзыве старосты населенного пункта выносится на собрание (сход) граждан по письменному обращению в органы местного самоуправления не менее одной трети граждан, проживающих на территории села.

5.4. Староста считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее $2/3$ от присутствующих на собрании (сходе) граждан.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов
муниципального образования
Белогорский сельсовет
Беляевского района
Оренбургской области
от 29.11.2019 № 147

ПОЛОЖЕНИЕ

об удостоверении старосты сельского населенного пункта
муниципального образования Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области

1. Настоящее Положение регулирует порядок изготовления, хранения, учёта, выдачи и возврата удостоверения старосты сельского населенного пункта муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее – удостоверение), а также определяет образец и описание удостоверения.

2. Удостоверение выдается гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта муниципального образования Белогорский сельсовет (далее – староста), в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов муниципального образования Белогорский сельсовет о назначении старосты.

3. Удостоверение является официальным документом, удостоверяющим должность старосты и подтверждающим его полномочия.

4. Передача удостоверения другому лицу запрещается.

5. Изготовление удостоверения, учёт бланков удостоверений и их выдача возлагаются на администрацию муниципального образования Белогорский сельсовет. Образец бланка удостоверения старосты сельского населенного пункта муниципального образования Белогорский сельсовет определяется приложением №1 к настоящему Положению. Расходы, связанные с изготовлением удостоверений, производятся за счёт средств бюджета муниципального образования Белогорский сельсовет.

6. Основанием выдачи удостоверения является решение Совета депутатов муниципального образования Белогорский сельсовет о назначении старосты.

7. Описание удостоверения:

7.1. Удостоверение представляет собой двухстраничную книжку, размером 8 x 20,5 см. в развернутом виде, из переплетного материала на тканевой основе красного цвета.

7.2. На внешней стороне удостоверения размещается надпись в одну строку прописными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

7.3. Записи на внутренней стороне в удостоверении производятся разборчиво без помарок и подчисток.

7.4. На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись: «Муниципальное образование Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области»

ниже по центру: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____».

ниже слева место для фотографии размером 3 x 4 см.

ниже слева надпись: «Место печати».

Справа от места для фотографии надпись: « _____ ».

(личная подпись)

В нижней части по центру надпись: «Действительно до _____ 20__ года»

Действительно до _____ 20__ года

Действительно до _____ 20__ года».

7.5. На правой внутренней стороне по центру в три строчки надпись «Фамилия _____»

Имя _____»

Отчество _____».

Ниже надпись: «Староста _____»

(наименование сельского населенного пункта)

Ниже надпись: «Глава администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области»

подпись

Ф.И.О.

8. Удостоверение подписывается Главой администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.

Удостоверение регистрируется в журнале учёта и выдачи удостоверений старосты сельского населенного пункта администрации муниципального образования (далее – журнал), форма которого определяется приложением №2 к настоящему Положению, путем присвоения ему порядкового номера.

9. Выдача удостоверения старосте осуществляется лично Главой администрации муниципального образования Белогорский сельсовет или иным представителем администрации муниципального образования Белогорский сельсовет по решению Главы администрации муниципального образования Белогорский сельсовет под личную подпись в журнале.

10. Удостоверение старосты выдается на срок полномочий старосты. В удостоверении старосты указываются сведения о сроке действия удостоверения, а в случае продления срока полномочий старосты - сведения о продлении срока действия удостоверения.

11. Замена удостоверения производится в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества старосты;
- 2) установления неточностей или ошибочности произведенных в удостоверении записей;
- 3) непригодности для пользования (порчи);

4) утери удостоверения.

12. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления старосты о выдаче нового удостоверения. Заявление подается на имя главы администрации муниципального образования Белогорский сельсовет. В заявлении указываются причины замены удостоверения.

13. В случае изменения старостой фамилии, имени или отчества к заявлению прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.

14. В случаях, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 11 настоящего Положения, выдача нового удостоверения старосте осуществляется при возврате ранее выданного удостоверения. О возврате удостоверения делается отметка в журнале.

15. В случае утери удостоверения старостой в заявлении указываются обстоятельства его утраты.

16. Администрация муниципального образования Белогорский сельсовет в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления старосты о замене удостоверения оформляет новое удостоверение.

17. По окончании срока полномочий, а также при досрочном прекращении полномочий старосты удостоверение сдается в администрацию муниципального образования Белогорский сельсовет в течение трёх рабочих дней со дня освобождения от замещаемой должности.

18. В случае, если удостоверение не было возвращено в установленный пунктом 17 настоящего Положения срок, администрация муниципального образования Белогорский сельсовет признает его недействительным в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

19. Глава администрации муниципального образования Белогорский сельсовет назначает специалиста администрации муниципального образования Белогорский сельсовет отвечающего за хранение бланков удостоверений, удостоверений, подлежащих выдаче или уничтожению, ведение и хранение журнала (далее - специалист администрации).

20. Удостоверение признаётся недействительным в следующих случаях:

а) утраты удостоверения;

б) изготовления, оформления и получения удостоверения с нарушением порядка, установленного настоящим Положением;

в) порчи, исключающей возможность дальнейшего использования удостоверения;

г) в случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего Положения.

21. Удостоверение признаётся недействительным в течение двух рабочих дней со дня, когда администрации муниципального образования Белогорский сельсовет стало известно о возникновении оснований, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

22. Признание удостоверения недействительным осуществляется специалистом администрации с составлением Акта признания недействительным удостоверения старосты сельского населенного пункта

муниципального образования Белогорский по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

23. Удостоверения, признанные недействительными в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также возвращенные удостоверения подлежат уничтожению специалистом администрации не реже одного раза в год с составлением Акта уничтожения удостоверений старост сельского населенного пункта муниципального образования Белогорский сельсовет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Дата и номер Акта уничтожения удостоверений старост сельского населенного пункта муниципального образования Белогорский сельсовет заносятся в журнал.

Приложение №1
к Положению об удостоверении
старосты сельского населенного пункта
муниципального образования
Белогорский сельсовет

ОБРАЗЕЦ

бланка удостоверения старосты сельского населенного пункта
муниципального образования Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области

Обложка удостоверения старосты сельского населенного пункта муниципального
образования Белогорский сельсовет

		УДОСТОВЕРЕНИЕ

Внутренняя сторона удостоверения старосты сельского населенного пункта
муниципального образования Белогорский сельсовет

Муниципальное образование Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области	Фамилия _____	
	Имя _____	
УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____	Отчество _____	
<table border="1"><tr><td>Место для фотографии</td></tr></table> (личная подпись) М.П.	Место для фотографии	Староста _____ (наименование сельского населенного пункта)
	Место для фотографии	
Глава администрации муниципального образования Белогорский сельсовет		
Действительно до _____ 20__ года до _____ 20__ года до _____ 20__ года	подпись _____ Ф.И.О.	

Приложение № 2
к Положению об удостоверении
старосты сельского населенного пункта
муниципального образования
Белогорский сельсовет

ФОРМА

ЖУРНАЛ

учёта и выдачи удостоверения старосты сельского населенного пункта
муниципального образования Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области

№ п/п	Дата выдачи	Фамилия, имя, отчество старосты, получившего удостоверение	Подпись старосты при получении удостоверения	Дата возврата удостоверения	Дата, номер акта уничтожения удостоверения старосты, либо акта признания недействительным удостоверения старосты	Приме чание
----------	----------------	--	---	-----------------------------------	---	----------------

Приложение № 3
к Положению об удостоверении
старосты сельского населенного пункта
муниципального образования
Белогорский сельсовет

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
Белогорский сельсовет

АКТ № _____

признания недействительными удостоверений старост сельского населенного
пункта муниципального образования Белогорский сельсовет

Настоящий акт о признании недействительными следующих удостоверений
старост сельского населенного пункта муниципального образования
Белогорский сельсовет:

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Номер удостоверения, дата выдачи удостоверения	Примечание

Всего подлежат признанию
недействительными _____ удостоверений.
(количество)

Акт составил: _____
(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

_____ 20__ г.

М.П.

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
Белогорский сельсовет

АКТ № ____
уничтожения удостоверений старост сельского населенного пункта
муниципального образования Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области

Настоящий акт об уничтожении путем сожжения следующих удостоверений старост сельского населенного пункта муниципального образования Белогорский сельсовет:

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Номер удостоверения	Примечание
1.				
2.				
3.				

Всего подлежат уничтожению _____ удостоверений.
(количество)

Акт составил: _____
(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

_____ 20__ г.

М.П.