

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
третий созыв

РЕШЕНИЕ

п. Белогорский

29.03.2019

№ 124

Об утверждении Порядка ведения реестра
территориального общественного самоуправления
в муниципальном образовании Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 01.01.2001 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, Совет депутатов р е ш и л:

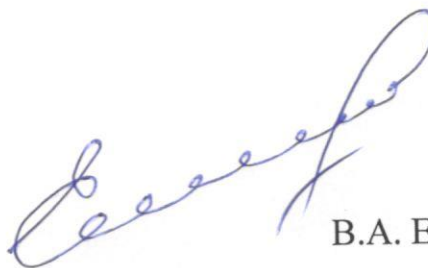
1. Утвердить Положение о ведении Реестра уставов территориальных общественных самоуправлений в муниципальном образовании муниципальном образовании Белогорский сельсовет Беляевского района согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной политики, местного самоуправления и выполняющей полномочия мандатной комиссии.

3. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Глава муниципального образования
Белогорский сельсовет



В.А. Евдокимов

Разослано: Аппарату Губернатора Оренбургской области, прокуратуре
Беляевского района, постоянной комиссии, в дело

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов
муниципального образования
Белогорский сельсовет
Беляевского района
Оренбургской области
от 29.03.2019 № 124

**Положение
о ведении Реестра уставов
территориальных общественных самоуправлений
в муниципальном образовании Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ведения Реестра уставов территориальных общественных самоуправлений (далее-Реестр ТОС) на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района и обеспечивает доступность сведений, включенных в него.

1.2. Реестр Уставов ТОС является сводом сведений о прошедших регистрации уставов ТОС, изменениях и (или) дополнениях, внесенных в них, о прекращении осуществления ТОС на соответствующей территории муниципального образования.

1.3. Реестр уставов ТОС ведется на бумажном (в виде) в который заносятся сведения о ТОС, образованных в муниципальном образовании.

1.4. Ведение Реестра уставов ТОС поселения и предоставление сведений из него осуществляет специалист администрации по работе с ТОС.

1.5. Сведения, включенные в Реестр уставов ТОС являются открытыми и общедоступными.

2. Содержание и ведение Реестра уставов ТОС

2.1. Реестр уставов ТОС включает следующие сведения:

- полное название ТОС;
- регистрационный номер устава, номер и дата протокола собрания (конференции) граждан, на котором принят устав;
- номер и дата протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержится принятое решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав;
- номер и дата протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержится принятое решение собрания (конференции) граждан о

прекращении осуществления ТОС на соответствующей территории;

- фамилия, имя, отчество руководителя органа ТОС, его место жительства, контактный телефон;

- подпись и дата уполномоченного лица, ответственного за ведение Реестра уставов ТОС.

2.2. Для ведения Реестра уставов ТОС, назначенным лицом, заводится книга по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

До внесения записей прошивается, на оборотной стороне последнего листа книги проставляется печать и подпись лица ответственного за ведение Реестра уставов ТОС, а также указывается количество пронумерованных и прошитых листов. При завершении книги в делопроизводстве на оборотной стороне последнего листа дополнительно указывается последний порядковый номер записи в Реестре уставов ТОС и дата его закрытия. Данные записи также удостоверяются подписью лица, ответственного за ведение Реестра уставов ТОС.

2.3. Датой заверения книги является дата внесения в нее последней записи. Заверенные книги хранятся по месту их формирования в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

2.4. Записи в Реестре уставов ТОС нумеруются порядковыми номерами, начиная с единицы.

2.5. Внесение в Реестр уставов ТОС исправлений осуществляется путем зачеркивания ошибочно внесенных записей так, чтобы зачеркнутый текст сохранился. В конце исправления делается сноска «*», которая раскрывается внизу страницы, на которой внесены ошибочные сведения, при этом после слов «исправленному верить» указывается фамилия, инициалы и подпись лица, внесшего исправление, и дата его внесения.

2.6. Днем регистрации устава считается день внесения сведений о нем в Реестр уставов ТОС.

2.7. Уставу, подлежащему включению в Реестр уставов ТОС, присваивается регистрационный номер, который представляет собой последовательный ряд цифр и букв, состоящий из 9 позиций:

- позиции 1,2,3- порядковый номер устава, изменений и дополнений в устав (например, 001,002,003 и т.д.)

- позиции 4,5,6,7-год внесения устава, изменений и дополнений в устав в Реестр уставов ТОС (например, 2018 и т.д.);

- позиция 8,9-буквенные обозначения устава в соответствии с территорией, на которой образуется ТОС (например - НП (населенный пункт)).

3. Предоставление сведений из Реестра уставов ТОС

3.1. Содержащиеся в Реестре уставов ТОС сведения предоставляются физическим и юридическим лицам по их письменным запросам, составленным в произвольной форме. Сведения предоставляются в виде выписки из Реестра уставов ТОС, за исключением сведений, содержащих

персональные данные. При отсутствии в Реестре уставов ТОС необходимых сведений автору запросу направляется соответствующий ответ.

3.2. Срок предоставления сведений составляет не более 30 дней со дня получения запроса.

4. Регистрация прекращения деятельности ТОС

4.1. В случае принятия собранием (конференцией) граждан решения о прекращении осуществления деятельности ТОС орган ТОС в 3-дневный срок в письменной форме уведомляет об этом администрацию сельсовета с приложением протокола, в котором содержится принятое решение о прекращении деятельности ТОС.

4.2. На основании представленных документов администрация вносит в Реестр уставов ТОС запись о прекращении ТОС своей деятельности.

Приложение
к Положению о ведении Реестра
уставов территориальных
общественных самоуправлений
в муниципальном образовании
Белогорский сельсовет
Беляевского района
Оренбургской области

РЕЕСТР
уставов территориального общественного самоуправления
в муниципальном образовании Белогорский сельсовет
Беляевского района Оренбургской области

№ п/п	Полное наименование ТОС	Регистрационный номер устава ТОС	№ и дата протокола собрания(конференции) граждан, на котором принят устав ТОС (изменения и (или) дополнения к нему	ФИО руководителя органа ТОС, адрес, контактный телефон	№ и дата протокола собрания (конференции) граждан, на котором принято решение о прекращении деятельности ТОС	Подпись уполномоченного лица, ответственного за ведение Реестра ТОС
1	2	3	4	5	6	7