

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п. Белогорский

25.11.2019

№ 73-п

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента РФ № 460 от 23.06.2014 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации, постановляю:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

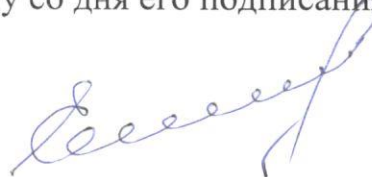
3. Заместителю главы администрации ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации муниципального образования Белогорский сельсовет.

4. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области в сети Интернет: <http://belsovet56.ru> и газете «Вестник Белогорского сельсовета».

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
муниципального образования



В.А.Евдокимов

Разослано: администрации района, прокурору, в дело

Приложение

Утверждаю
постановлением
администрации муниципального образования
Белогорский сельсовет Беляевского района
Оренбургской области
от 25.11.2019 № 73-п

Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского район Оренбургской области сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее – должности муниципальной службы), муниципальными служащими администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Белогорский сельсовет, сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).
2. Сведения о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, муниципальные служащие администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, граждане, претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Белогорский сельсовет, и руководители муниципальных учреждений муниципального образования Белогорский сельсовет.
3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной форме справки согласно Указу Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

а) гражданами – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) муниципальными служащими администрации муниципального образования Белогорский сельсовет - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности на конец отчетного периода.

6. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, включенные в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации муниципального образования № 87-п от 15.08.2012 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», муниципальные служащие администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, замещающие должности, включенные в указанный перечень, граждане,

претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Белогорский сельсовет, и руководители муниципальных учреждений муниципального образования Белогорский сельсовет представляют указанные сведения в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 4 и подпунктами «а» и «б» пункта 5 настоящего Положения.

7. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, не включенные в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации муниципального образования № 87-п от 15.08.2012 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», муниципальные служащие администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, замещающие должности, не включенные в указанный перечень, представляют указанные сведения в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 и подпунктом «а» пункта 5 настоящего Положения.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются заместителю главы администрации муниципального образования Белогорский сельсовет.

9. В случае если гражданин, руководитель муниципального учреждения или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие – либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий и руководитель муниципального учреждения могут представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

Гражданине, назначаемые на должность муниципальной службы и должность руководителя муниципального учреждения, могут представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в подпункте «а» пункта 3 настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Белогорский сельсовет.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, руководителем муниципального учреждения и муниципальным служащим,

осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский сельсовет.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, руководителем муниципального учреждения и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования Белогорский сельсовет в сети Интернет.

14. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (руководителю муниципального учреждения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему (руководителю муниципального учреждения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего (руководителя муниципального учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

15. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 14 настоящего Положения) о доходах, расходах муниципального служащего (руководителя муниципального учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего (руководителя муниципального учреждения);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего (руководителя муниципального учреждения), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (руководителю муниципального учреждения), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 14 настоящего Положения, размещают на официальных сайтах в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи муниципальными служащими (руководителями муниципального учреждения) справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

17. Заместитель главы администрации муниципального образования Белогорский сельсовет:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему (руководителю муниципального учреждения), в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 14 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

18. Муниципальные служащие в должностные обязанности, которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в кадровой службе администрации муниципального образования.

В случае если гражданин, претендующий на должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, руководителя учреждения, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с предоставляемыми документами.

20. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, а муниципальный служащий, руководитель муниципального учреждения освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.