

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п. Белогорский

16.12.2019

№ 82-п

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в администрации муниципального образования
Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области
(антимонопольный комплаенс)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р, Указом Губернатора Оренбургской области от 27.02.2019 № 85-ук «О порядке создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Оренбургской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить Положение об организации в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), согласно приложению.

2. Определить заместителя главы администрации уполномоченным должностным лицом за ведение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса (далее – уполномоченное должностное лицо).

3. Уполномоченному должностному лицу обеспечить ознакомление с данным постановлением муниципальных служащих администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.

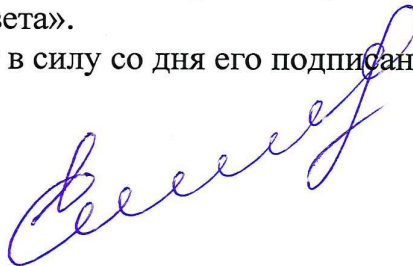
4. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского

района Оренбургской области в сети Интернет: <http://belsovet56.ru> и газете «Вестник Белогорского сельсовета».

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
муниципального образования



В.А.Евдокимов

Разослано: администрации района, прокурору, в дело

Приложение № 1

Утверждаю
постановлением
администрации муниципального образования
Белогорский сельсовет Беляевского района
Оренбургской области
от 16.12.2019 № 82-п

Положение

об организации в администрации муниципального образования
Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Указа Губернатора Оренбургской области от 27.02.2019 № 85-ук «О порядке создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Оренбургской области» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона "О защите конкуренции", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделение, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет.

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности администрации муниципального образования Белогорский сельсовет требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности администрации муниципального образования Белогорский сельсовет требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

а) заинтересованность руководства администрации муниципального образования Белогорский сельсовет в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет антимонопольного комплаенса осуществляется главой администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, который:

а) осуществляет контроль за организацией и функционированием в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет антимонопольного комплаенса;

б) определяет должностное лицо;

в) рассматривает материалы и результаты оценки эффективности антимонопольного комплаенса;

г) принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков антимонопольного комплаенса, и осуществление контроля за их устранением;

д) ежегодно утверждает значения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

е) утверждает до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, ежегодный доклад о функционировании антимонопольного комплаенса (далее - доклад);

ж) утверждает карту рисков нарушения антимонопольного законодательства администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, составленную по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - карта комплаенс-рисков);

з) утверждает план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, составленного по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - план мероприятий);

и) обеспечивает снижение количества нарушений антимонопольного законодательства к 2020 году не менее чем в 2 раза по сравнению с 2018 годом;

к) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

III. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) и коллегиальный орган

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса определяется должностное лицо в соответствии с организационной структурой, штатной численностью и характером деятельности администрации муниципального образования Белогорский сельсовет.

Функции должностного лица закрепляются настоящим постановлением администрации муниципального образования Белогорский сельсовет в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей.

8. При назначении -должностного лица глава администрации муниципального образования Белогорский сельсовет руководствуется следующими принципами:

а) подотчетность должностного лица непосредственно главе администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

б) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач должностным лицом.

9. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

10. Функции коллегиального органа возлагаются на Общественный совет при администрации муниципального образования Белогорский сельсовет.

11. К функциям коллегиального органа относится в том числе:

1) рассмотрение и оценка мероприятий администрации муниципального образования Белогорский сельсовет в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

IV. Компетенция должностного лица

12. К компетенции должностного лица относятся следующие функции:

а) выявление и оценка комплаенс-рисков, учет связанных с ними обстоятельств, определение вероятности их возникновения;

б) консультирование муниципальных служащих администрации муниципального образования Белогорский сельсовет по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

в) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации муниципального образования Белогорский сельсовет по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

г) информирование главы администрации муниципального образования Белогорский сельсовет о правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

д) определение и внесение на утверждение главе администрации муниципального образования Белогорский сельсовет значений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

е) разработка и внесение на утверждение главы муниципального образования Белогорский сельсовет карты комплаенс-рисков и плана мероприятий;

ж) подготовка проекта доклада;

з) размещение доклада на официальном сайте.

IV. Выявление и оценка комплаенс-рисков

13. В целях выявления и оценки комплаенс-рисков уполномоченным должностным лицом проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства;

б) анализ нормативных правовых актов муниципального образования Белогорский сельсовет;

в) анализ проектов нормативных правовых муниципальных образования Белогорский сельсовет;

г) мониторинг и анализ практики применения администрацией муниципального образования Белогорский сельсовет антимонопольного законодательства.

14. При проведении должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства администрацией муниципального образования Белогорский сельсовет реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора сведений о наличии выявленных Федеральной антимонопольной службой России и Управлением Федеральной антимонопольной службы по Оренбургской области (далее - антимонопольный орган) нарушений антимонопольного законодательства администрацией муниципального образования Белогорский сельсовет;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации муниципального образования Белогорский сельсовет сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией муниципального образования Белогорский сельсовет на недопущение повторения нарушения.

15. При проведении должностным лицом анализа нормативных правовых актов администрации муниципального образования Белогорский сельсовет реализуются следующие мероприятия:

а) размещение перечня нормативных правовых актов администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, принятых в текущем году, с приложением их текстов, за исключением нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну (далее - перечень актов), на официальном сайте администрации поселения для сбора замечаний и предложений граждан и организаций (далее - общественное обсуждение);

б) размещение на официальном сайте уведомления об общественном обсуждении перечня актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений в ходе общественного обсуждения перечня актов;

г) представление главе администрации муниципального образования Белогорский сельсовет по результатам проведенного анализа служебной записки с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации муниципального образования Белогорский сельсовет.

16. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования Белогорский сельсовет должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте администрации сельсовета проекта нормативного правового акта для общественного обсуждения с обоснованием необходимости его принятия, его влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших в ходе общественного обсуждения замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта;

в) подготовка по результатам анализа проекта нормативного правового акта заключения об отсутствии (наличии) комплаенс-рисков, в котором отражаются сведения о проекте нормативного правового акта, перечень выявленных комплаенс-рисков, предложения о способах их устранения (далее - заключение). Заключение подписывается главой муниципального образования Белогорский сельсовет или уполномоченным им лицом и прикладывается к проекту нормативного правового акта.

17. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) сбор сведений о практике применения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

б) сбор сведений о выявленных антимонопольным органом нарушениях антимонопольного законодательства в сфере компетенции администрации муниципального образования Белогорский сельсовет;

в) подготовка на основе собранных сведений аналитической справки об изменениях и практике применения антимонопольного законодательства в сфере компетенции администрации муниципального образования Белогорский сельсовет и представление ее руководителю.

18. Выявленные в ходе реализации мероприятий комплаенс-риски, причины и условия их возникновения, уровни комплаенс-рисков (приложение 3 к настоящему Положению) включаются в карту комплаенс-рисков.

19. Информация о результатах выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад, карта комплаенс-рисков размещается на официальном сайте сельсовета.

V. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации муниципального образования Белогорский сельсовет

20. В целях снижения комплаенс-рисков должностным лицом разрабатывается план мероприятий.

21. План мероприятий должен содержать конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных комплаенс-рисков в разрезе каждого комплаенс-риска согласно карте комплаенс-рисков.

22. Должностное лицо осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий.

23. Информация об исполнении плана мероприятий подлежит включению в доклад.

VI. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса и оценка его эффективности

24. Должностное лицо ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад.

VII. Доклад о функционировании антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет

25. Проект доклада разрабатывается должностным лицом и направляется для утверждения главе администрации муниципального образования Белогорский сельсовет до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

26. Доклад должен содержать следующую информацию:

- а) о результатах выявления и оценки комплаенс-рисков;
- б) об исполнении плана мероприятий;
- в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

26. Доклад размещается на официальном сайте администрации поселения в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

Приложение 1
к Положению об организации в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

Карта
рисков нарушения антимонопольного законодательства администрации муниципального образования Белогорский сельсовет

Уровень риска	Виды риска(описание)	Причины и условия возникновения (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
Незначительный	Нарушение при осуществлении и закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации МО Белогорский сельсовет путем утверждения конкурсной документации об аукционе, документации о проведении запроса предложений и документов о проведении запроса котировок, повлекшее за собой нарушение	Утверждение конкурсной документации, документации об аукционе, документации о проведении запроса предложений, документов о проведении запроса котировок с нарушением требований к объекту закупки, влекущее за собой ограничение количества участников. Нарушение порядка определения и обоснования начальной (максимально	Контроль документации на стадии «согласования»	отсутствуют	существуют
			Изучение нормативно документов, мониторинг изменения законодательства		
			Анализ жалоб, поступающих в ФАС России, учет в работе принятых решений по жалобам		
			Анализ допущенных		

	антимонопольного законодательства	й) цены контракта	нарушений		
Незначительный	Нарушения при осуществлении и закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации МО Белогорский сельсовет при определении победителя торгов	Нарушение порядка определения победителя торгов	Направление работников контрактной службы и членов единой комиссии по осуществлению закупок при необходимости на обучение в целях повышения квалификации	отсутствуют	существуют
			Изучение нормативно-документов, мониторинг изменения законодательства		
			Анализ жалоб, поступающих от ФАС России, учет в работе принятых по решениям жалобам.		
			Анализ допущенных нарушений		
Незначительный	Утверждение правовых актов Администрации МО Белогорский сельсовет в которых имеются риски нарушения антимонопольного	Разработка и утверждение правовых актов с нарушением требований антимонопольного законодательства	Анализ правовых актов Администрации МО Белогорский сельсовет на соответствие требованиям антимонопольного законодательства	отсутствуют	существуют

	законодательс тва				
			Изучение нормативных документов, судебной практики, мониторинг изменений законодательс тва		
			Анализ допущенных нарушений		

Приложение № 2

Утверждаю
постановлением
администрации муниципального образования
Белогорский сельсовет Беляевского района
Оренбургской области
от 16.12.2019 № 82-п

План
мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет

Мероприятие	Механизм реализации	Результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация антимонопольного комплаенса				
Назначение должностных лиц, ответственных за организацию в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет (далее – сельсовет) антимонопольного комплаенса	Издание правового акта сельсовета о назначении должностных лиц	Постановление администрации о назначении должностных лиц	до 01.01.2020	Глава администрации муниципального образования Белогорский сельсовет (далее – Глава администрации)
Принятие правового акта об организации системы	1. Подготовка и подписание правового акта;	1.Постановление администрации сельсовета;	до 01.02.2020	Глава администрации

<p>внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – правовой акт).</p>	<p>2. Размещение на официальном сайте администрации сельсовета в сети «Интернет» и доведение до сведения всех сотрудников администрации сельсовета;</p> <p>3. Ознакомление с правовым актом об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>2. Лист ознакомления с подписями об ознакомлении сотрудников с правовым актом об антимонопольном комплаенсе</p>	<p>0</p>	<p>и; Уполномоченное должностное лицо.</p>
<p>2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства</p>				
<p>2.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства:</p>				
<p>Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)</p>	<p>1. Сбор сведений в администрации сельсовета о наличии нарушений антимонопольного законодательства;</p> <p>2. Составление Перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации сельсовета.</p>	<p>Перечень нарушений антимонопольного законодательства в администрации сельсовета, составленный в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-Р (далее – Методические рекомендации)</p>	<p>до 01.09.2020</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>
<p>Проведение анализа действующих нормативных</p>	<p>1. Разработка исчерпывающего перечня</p>	<p>1. Исчерпывающий перечень действующих</p>	<p>до 01.09.201</p>	<p>Уполномоченное</p>

правовых актов	<p>действующих нормативных правовых актов администрации сельсовета (далее – Перечень актов);</p> <p>2. Размещение на официальном сайте администрации сельсовета уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;</p> <p>3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;</p> <p>4. Представление главе администрации сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в правовые акты администрации сельсовета.</p>	<p>нормативных правовых актов администрации сельсовета;</p> <p>2. Сводный доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации сельсовета.</p>	9	должностное лицо
Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией сельсовета	Подготовка справки о выявлении (отсутствии) в проекте правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.	Справка о выявлении (отсутствии) в проекте правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству	На постоянной основе	Уполномоченное должностное лицо
Выявления рисков	1. Оценка рисков	Карта рисков, в которую	Ежегод	Уполномоченное

нарушения антимонопольного законодательства.	нарушения антимонопольного законодательства; 2. Составление карты рисков на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства.	также включается оценка причин и условий возникновения рисков.	но до 01.10	нное должностное лицо
2.2. Мероприятия по снижению комплаенс рисков *(мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 2.1. настоящей «дорожной карты»)				
Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1. Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства; 2. Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков.	Ежегодно до 01.11	Уполномоченное должностное лицо
Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	1. Сбор информации об исполнении плана; 2. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Отчет по исполнению плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Ежеквартально	Уполномоченное должностное лицо
2.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса				

<p>Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса</p>	<p>Установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса</p>	<p>Справка о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в администрации сельсовета антимонопольного комплаенса</p>	<p>Ежегодно до 01.10</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>
<p>3. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе</p>				
<p>Утверждение коллегиальным органом доклада об антимонопольном комплаенсе</p>	<p>1. Составление доклада об антимонопольном комплаенсе; 2. Представление доклада об антимонопольном комплаенсе в коллегиальный орган для его утверждения; 3. Размещение на официальной странице администрации сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p>	<p>Доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации сельсовета: - утвержден Коллегиальным органом; - размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p>	<p>Ежегодно но до 01.12</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>

Приложение № 3

Утверждаю
постановлением
администрации муниципального образования
Белогорский сельсовет Беляевского района
Оренбургской области
от 16.12.2019 № 82-п

Карта
рисков нарушения антимонопольного законодательства администрации
муниципального образования Белогорский сельсовет

№	Уровень риска	Причины возникновения риска и его оценка	Мероприятия по минимизации и устранению риска	Наличие (отсутствие) остаточного риска	Вероятность повторного возникновения риска

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Белогорский сельсовет по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи администрации муниципального образования Белогорский сельсовет предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи администрации муниципального образования Белогорский сельсовет предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи администрации муниципального образования Белогорский сельсовет предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)