***ВЕСТНИК***

***БЕЛОГОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

***19.05.2022 года / № 09(208)***

Газета муниципального образования Белогорский сельсовет

Беляевского района Оренбургской области

**ИНФОРМАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ**

**СЕЛЬСОВЕТ БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертый созыв**

**РЕШЕНИЕ**

п. Белогорский

16.05.2022 № 74

Об утверждении проекта решения Совета депутатов

«О внесении изменений в Устав муниципального образования

Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области»

Руководствуясь статьёй 28 и статьёй 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 19.63,64 Устава муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, решением Совета депутатов от 24.12.2013 № 158 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района», Совет депутатов, Р Е Ш И Л:

1. Утвердить для публичного обсуждения проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области», согласно приложению № 1.

2. Опубликовать проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области» в установленном порядке.

3. Назначить публичные слушания проекта решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области» на 30.05.2022 года (проект прилагается).

4. Предложения по предложенному проекту в срок до 30 мая 2022 года вы можете вносить в письменном виде в администрацию муниципального образования Белогорский сельсовет или по телефону 62-1-46. Прием предложений проводится ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 11-00 до 17-00 часов с перерывом на обед с 13-00 до 14-00 часов по местному времени. Публичные слушания пройдут в 17-30 часов по адресу: поселок Белогорский, ул. Школьная, 1, помещение администрации сельсовета.

5. Утвердить Положение о порядке учета предложений по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области», согласно приложению № 2.

6. Поручить организацию проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области» главе администрации И.В. Карих.

7. Главе администрации обобщить материалы публичных слушаний и внести проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области» на заседание Совета депутатов.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной политики, местного самоуправления и выполняющей полномочия мандатной комиссии.

9. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Карих | Председатель Совета депутатов  муниципального образования Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Васильева |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертый созыв**

**РЕШЕНИЕ**

п. Белогорский

16.05.2022 № 75 О прекращении полномочий старосты

В соответствии с п.п.2 п.5 ст .27.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ , с решением Совета депутатов № 147 от 29.11.2019 «Об утверждении положения о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области», статьей 14 Устава муниципального образования Белогорский сельсовет, на основании заявления старосты с. Гирьял Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия старосты с. Гирьял Сироткина Николая Дмитриевича с 16 мая 2022 года.

2.Настоящее решение подлежит обнародованию и размещению на сайте муниципального образования и вступает в силу после дня его обнародования.

3.Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Карих | Председатель Совета депутатов  муниципального образования Белогорский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Васильева |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертый созыв**

**РЕШЕНИЕ**

п. Белогорский

16.05.2022 № 76

О назначении сельским старостой

села Гирьял Малых Татьяны Ивановны

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава муниципального образования Белогорский сельсовет, руководствуясь решением собрания граждан села Гирьял, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить старостой села Гирьял Малых Татьяну Ивановну с 16 мая 2022 года.

2.Настоящее решение подлежит обнародованию и размещению на сайте муниципального образования и вступает в силу после дня его обнародования.

3.Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Карих | Председатель Совета депутатов  муниципального образования Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Васильева |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертый созыв**

**РЕШЕНИЕ**

п. Белогорский

16.05.2022 № 77

О внесении изменений

в решение Совета депутатов от 22.12.2021 № 62

«О бюджете муниципального образования Белогорский сельсовет

Беляевского района Оренбургской области на 2022 год и

на плановый период 2023 и 2024 годов»

Заслушав и обсудив информацию специалиста 1 категории К.Н. Бисикеновой об уточнении бюджета муниципального образования Белогорский сельсовет в связи с изменением ассигнований в очередном финансовом году, Совет депутатов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области решил:

1.Внести в решение Совета депутатов от 22.12.2021 № 62 «О бюджете муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1. Утвердить и изложить в новой редакции Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Белогорский сельсовет по разделам, подразделам классификации расходов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, согласно приложению №4 к настоящему Решению.

1.3. Утвердить и изложить в новой редакции Ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, согласно приложению №5 к настоящему Решению.

1.4. Утвердить и изложить в новой редакции Распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 6 к настоящему Решению.

1.5. Утвердить и изложить в новой редакции Распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по целевым статьям (муниципальных программ и не программным направлениям деятельности), разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов, согласно приложению № 10 к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам финансовой и экономической политики.

3. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Вестник Белогорского сельсовета» и на официальном сайте.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Белогорский сельсовет    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Карих | Председатель Совета депутатов  муниципального образования  Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Васильева |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертый созыв**

**РЕШЕНИЕ**

п. Белогорский

16.05.2022 № 78

Об утверждении проекта решения Совета депутатов

**«**Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района

Оренбургской области»

Руководствуясь статьёй 28 и статьёй 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 19.63,64 Устава муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, решением Совета депутатов от 24.12.2013 № 158 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района», Совет депутатов, Р Е Ш И Л:

1. Утвердить для публичного обсуждения проект решения Совета депутатов «Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района

Оренбургской области», согласно приложению № 1.

2. Опубликовать проект решения Совета депутатов «Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области» в установленном порядке.

3. Назначить публичные слушания проекта решения Совета депутатов

**«**Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области» на 17.06.2022 года (проект прилагается).

4. Предложения по предложенному проекту в срок до 16 июня 2022 года вы можете вносить в письменном виде в администрацию муниципального образования Белогорский сельсовет или по телефону 62-1-46. Прием предложений проводится ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 11-00 до 17-00 часов с перерывом на обед с 13-00 до 14-00 часов по местному времени. Публичные слушания пройдут в 17-30 часов по адресу: поселок Белогорский, ул. Школьная, 1, помещение администрации сельсовета.

5. Поручить организацию проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Совета депутатов «Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района

Оренбургской области» главе администрации И.В. Карих.

**6**. Главе администрации обобщить материалы публичных слушаний и внести проект решения Совета депутатов ««Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области»» на заседание Совета депутатов**.**

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной политики, местного самоуправления и выполняющей полномочия мандатной комиссии.

8. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Карих | Председатель Совета депутатов  муниципального образования Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Васильева |

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

муниципального образования

Белогорский сельсовет

Беляевского района

Оренбургской области

от  00.00.2020  № 00

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертый созыв**

**РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

п. Белогорский

00.00.2022 № 00

Об утверждении Правил благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района

Оренбургской области

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая Методические рекомендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий поселений, утвержденных Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 декабря 2021 №1042/пр, руководствуясь Уставом муниципального образования Белогорский сельсовет, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства на территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу следующие решения Совета депутатов:

- от 29.03.2019 №121 «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района оренбургской области»;

- от 29.09.2021 № 44 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района от 29.03.2019 № 121 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области»

3.  Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Решение вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Вестник Белогорского сельсовета».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Карих | Председатель Совета депутатов  муниципального образования Белогорский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Васильева |

Правила благоустройства

на территории муниципального образования

Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным Кодексом РФ, Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июня 1998 года №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30 марта 1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Санитарными правилами содержания территорий населенных мест, утвержденными Минздравом СССР 5 августа 1988 года №4690-88 (СанПиН 42-128-4690-88), приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29 декабря 2021 №1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий поселений», иными нормативными правовыми актами и стандартами Российской Федерации, Оренбургской области, определяющими требования к состоянию благоустройства, санитарному содержанию и уборке территории муниципального образования Белогорский сельсовет (далее по тексту - муниципальное образование).

1.2. Настоящие Правила устанавливают единые и обязательные для исполнения требования в сфере благоустройства, определяют порядок уборки и содержания сельских территорий, для должностных лиц организаций, юридических и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), являющихся застройщиками, собственниками, пользователями, владельцами, арендаторами земельных участков, зданий, строений, сооружений, иных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории муниципального образования, независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах:

Благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, содержание территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

Элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Уборка территорий - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, грунта, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

Содержание объектов благоустройства - комплекс мероприятий, связанных со своевременным ремонтом и содержанием фасадов зданий, строений и сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений, содержанием строительных площадок, зеленых насаждений, подземных, надземных инженерных коммуникаций и их конструктивных элементов, объектов транспортной инфраструктуры, рекламных конструкций.

Прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации.

Территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, тротуары, набережные, скверы, бульвары и т. д.).

Малые архитектурные формы - объекты сельского дизайна (урны, скамьи, декоративные ограждения, светильники, фонтаны, беседки, вазы для цветов, декоративные скульптуры, оборудование детских, спортивных площадок, площадок для отдыха и т. п.).

Твердые коммунальные отходы - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

Крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы производства, потребления и хозяйственной деятельности, утратившие свои потребительские свойства, размерами более 75 сантиметров на сторону (мебель, бытовая техника, тара и упаковка от бытовой техники, предметы сантехники и прочее).

Жидкие бытовые отходы (ЖБО) - отходы, образующиеся в процессе жизнедеятельности населения и производства продукции, в том числе фекальные отходы нецентрализованной канализации.

Опасные отходы - отходы производства и потребления, которые содержат вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами.

Свалка - несанкционированное складирование бытовых и промышленных отходов сроком более 6 месяцев в местах, не обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Контейнерная площадка - место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров.

Контейнер - мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

Зеленая зона - объект благоустройства, представляющий собой территорию в границах населенного пункта, на которой произрастают зеленые насаждения как искусственного, так и естественного произрастания (древесно-кустарниковые, травянистые и цветочные растения) или в отношении которой осуществляется деятельность по благоустройству (озеленение территории и (или) содержание данных зеленых насаждений);

Газон - элемент зеленого насаждения с травяным покровом естественного или искусственного происхождения на открытых участках озелененной территории.

Зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (деревья, кустарники, цветники, газоны);

Прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими правилами в соответствии с порядком, установленным пунктом 1.5. раздела I настоящих Правил.

Собственная территория землепользования (далее - собственная территория) - земельный участок, переданный (закрепленный) целевым назначением юридическому или физическому лицу на правах, предусмотренных действующим законодательством, в пределах границ, установленных на кадастровой карте (плане) и имеющий площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики.

Механизированная уборка - уборка территорий с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, машин подметально-уборочных, уборочных и других машин и механизмов, предназначенных для уборки территорий).

Ручная уборка - уборка территорий ручным способом.

Содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

Содержание территории - комплекс мероприятий (работ), выполняемых лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, собственниками, владельцами, арендаторами, пользователями земельных участков, по обеспечению чистоты, санитарного содержания, надлежащего технического (физического) состояния зданий, строений, сооружений, иных объектов, собственных и прилегающих территорий.

Специализированная организация - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающие потребителю услуги по содержанию объектов благоустройства, уборке, обеспечению чистоты и порядка. В случаях, предусмотренных законодательством, специализированная организация обязана иметь соответствующую лицензию на оказание данного вида услуг.

Территория многоквартирного дома - земельный участок, на котором расположен дом с элементами озеленения и благоустройства и иные, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома, объекты, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета и содержатся в кадастровом паспорте земельного участка.

Технически исправное состояние - состояние объектов, которое включает в себя работы по восстановлению или замене отдельных частей зданий, строений, сооружений или целых конструкций, частей малых архитектурных форм, рекламных объектов, деталей и инженерно-технического оборудования и прочего в связи с их физическим износом и (или) разрушением.

Хранение - преднамеренное содержание, стоянка и (или) размещение чего-либо вне специально отведенных и оборудованных мест.

Границы прилегающей территории - местоположение прилегающей территории, установленное посредством определения координат характерных точек ее границ.

Внутренняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых установлены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей.

Внешняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, земельному участку, в отношении которых установлены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей.

Площадь прилегающей территории - площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ прилегающей территории на горизонтальную плоскость.

Несанкционированная торговля - реализация всех видов товаров и продукции без соответствующего разрешения, выданного в установленном порядке (самовольная торговля), и вне специально отведенных мест.

1.3. Содержание и благоустройство территорий муниципального образования обеспечиваются администрацией муниципального образования, организациями всех форм собственности, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами объектов недвижимости, иных объектов и земельных участков.

1.4. Прилегающая территория, подлежащая уборке, содержанию в чистоте и порядке, включая зеленые насаждения, а также находящиеся на ней малые архитектурные формы и другие сооружения, устанавливается в следующих границах:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до края проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - до края проезжей части улицы;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров.

Ответственными за содержание в чистоте и порядке территорий и расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов, зеленых насаждений, малых архитектурных форм и других элементов благоустройства, являются:

на территориях многоквартирных домов - управляющие организации, товарищества собственников жилья, собственники помещений многоквартирных домов (при непосредственном управлении);

на земельных участках юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - должностные лица соответствующих юридических лиц, юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица;

на участках частных домовладений, принадлежащих гражданам на правах собственности - собственники, владельцы частных домовладений;

на территориях улиц, парков, иных объектов озелененных территорий (зеленых зон), мостов, кладбищ, полигонов, пляжей (в местах массового купания), общественных туалетов и др. - юридические и физические лица, а также должностные лица специализированных организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты;

на территориях, отведенных под проектирование и застройку (где не ведутся работы), - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, которым отведен земельный участок;

на территориях, где ведется строительство или производятся работы (на все время строительства или проведения работ), - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, ведущие строительство, производящие работы;

на территориях автозаправочных станций, металлических и железобетонных гаражных боксов (размещаемых вне гаражных комплексов), рекламных объектов (конструкций) и других временных объектов - собственники, владельцы и арендаторы временных объектов;

на участках воздушных линий электропередач, охранных зон кабелей, газопроводов и других инженерных сетей - собственники, владельцы, пользователи (балансодержатели) сетей, сооружений (коммуникаций) и должностные лица специализированных организаций, на обслуживании и (или) содержании, в ведении которых находятся данные объекты;

на территориях кладбищ - должностные лица специализированных организаций, в ведении или на обслуживании которых находятся объекты;

На территориях, не входящих в вышеперечисленный перечень и не являющихся собственными или прилегающими территориями землепользования, ответственных для проведения разовой уборки и приведения данных территорий в порядок и надлежащее санитарное состояние определяет администрация муниципального образования.

1.5. Установление порядка определения границ прилегающих территорий.

1.5.1. Границы прилегающих территорий муниципального образования определяются настоящими Правилами в случае, если правилами благоустройства предусмотрено участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий.

1.5.2. Границы прилегающей территории определяются в отношении территорий общего пользования, которые прилегают (то есть имеют общую границу) к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического использования, их площади и протяженности указанной общей границы, а также иных требований настоящих Правил.

1.5.3. В границы прилегающих территорий не включаются земельные участки, принадлежащие юридическим и физическим лицам на праве собственности либо на ином законном основании, земельные участки, занятые автомобильными дорогами общего пользования, парки, скверы, бульвары, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, а также иные территории, содержание которых является обязанностью собственника и (или) правообладателя, расположенного на них имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором.

1.5.4. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда здание, строение, сооружение или земельный участок, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, предназначены исключительно для обеспечения функционирования другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых определяются границы прилегающей территории, не допускается;

3) не допускается пересечение границ прилегающих территорий;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых определяются границы прилегающей территории;

1.5.5. Конкретные границы прилегающей территории отображаются на схемах границ прилегающих территорий, подготовка которых осуществляется администрацией муниципального образования, на территории которого находятся здания, строения, сооружения, земельные участки, на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа. Схемы границ нескольких прилегающих территорий или всех прилегающих территорий на территории муниципального образования могут быть подготовлены в форме одного электронного документа.

1.5.6. Схема границ прилегающей территории может быть подготовлена в соответствии с настоящими Правилами физическими и (или) юридическими лицами за счет их средств.

1.5.7. Примерная форма схемы границ прилегающей территории утверждается органом исполнительной власти Оренбургской области в сфере градостроительной деятельности.

1.5.8. Утверждение схем границ прилегающей территории и внесение в них изменений осуществляется администрацией муниципального образования, по заявлению собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений и (или) земельных участков.

1.5.9. Информация об определенных (измененных) границах прилегающих территорий доводится до сведения собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, путем размещения утвержденных (измененных) схем границ прилегающих территорий на официальном сайте муниципального образования Бурлыкский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или иным способом, определенным настоящими Правилами, не позднее одного месяца со дня ее утверждения (изменения).

1.6. Участие собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании прилегающей территории.

1.6.1. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) на добровольной и безвозмездной основе могут осуществлять трудовое и (или) финансовое участие в содержании прилегающих территорий.

1.6.2. Трудовое участие - участие лиц, указанных в пункте 1.6.1 настоящей статьи, в работах по содержанию прилегающей территории, не требующее специальной квалификации, в том числе:

1) содержание объектов благоустройства (снятие и складирование грунта в определенных местах; демонтаж элементов благоустройства, подлежащих замене; уборка мусора; иные работы);

2) очистка и покраска элементов благоустройства;

3) посадка деревьев, кустарников;

4) иные работы.

1.6.3. Финансовое участие - участи лиц, указанных в пункте 1.6.1 настоящей статьи, выражающееся в предоставлении денежных средств и (или) иного имущества в целях осуществления мероприятий по содержанию прилегающих территорий, в том числе в форме:

1) пожертвований в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) средств самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) оплаты работ и услуг сторонних физических или юридических лиц по содержанию прилегающих территорий;

4) предоставления в пользование строительных материалов, техники, оборудования, иного имущества для целей содержания прилегающих территорий.

1.6.4. Муниципальное образование обязано обеспечить целевое использование денежных средств и иного имущества, предоставленного лицами, указанными в пункте 1.6.1 настоящей статьи, исключительно на содержание прилегающих территорий.

2. Эксплуатация объектов благоустройства

2.1. Общие положения

В состав правил эксплуатации объектов благоустройства включены следующие разделы (подразделы): уборка территории, порядок содержания элементов благоустройства, работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений, содержание и эксплуатация дорог, освещение территории, проведения работ при строительстве, ремонте и реконструкции коммуникаций, содержание животных, праздничное оформление населенного пункта, основные положения о контроле за эксплуатацией объектов благоустройства.

2.2. Уборка территории

2.2.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащим им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков.

Организация уборки иных территорий осуществляется органами местного самоуправления по соглашению со специализированной организацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

2.2.2. На территории муниципального образования запрещается накапливать и размещать отходы в несанкционированных местах.

Лиц, разместивших отходы в несанкционированных местах, обязывать за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на свалках, удаление отходов и рекультивацию территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии п.2.2.1. настоящий Правил.

2.2.3. Сбор и вывоз отходов производства и потребления осуществляется по контейнерной системе.

2.2.4. Все виды отходов и мусора собираются в специальные мусоросборники (контейнеры), которые устанавливаются в необходимом количестве в соответствии с нормами накопления на контейнерных площадках.

2.2.5. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов создаются органом местного самоуправления, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах. Органы местного самоуправления создают места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов путем принятия решения в соответствии с требованиями Правил благоустройства, требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

2.2.6. Размещение контейнерных площадок необходимо планировать с учетом требований нормативных документов по пожарной безопасности о противопожарных расстояниях между зданиями, сооружениями и строениями.

2.2.7. Ограждение контейнерных площадок не допустимо устраивать из сварной сетки, сетки-рабицы, решеток из прута и прутка, арматуры, бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, картона, бумаги, пластиковых изделий, шифера, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

2.2.8. Размер контейнерной площадки определяется исходя из задач, габаритов и количества контейнеров, используемых для складирования отходов, но не более предусмотренного санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.2.9. Контейнерные площадки можно совмещать с площадками для складирования крупногабаритных отходов.

2.2.10. Организация, осуществляющая содержание контейнерной площадки, обязана обеспечить на контейнерной площадке чистоту и порядок, подходах, подъездах к ней и прилегающей территории на расстоянии 5 метров (покос травы, уборка снега), 30 метров по периметру (уборка мелкого мусора и прочих отходов).

2.2.11. На контейнерной площадке размещается график вывоза отходов, а также информация об организациях, осуществляющих вывоз отходов и содержание площадки с указанием номеров телефонов. Кроме того, контейнерные площадки необходимо снабжать информацией, предостерегающей владельцев автотранспорта о недопустимости загромождения подъезда специализированного автотранспорта, разгружающего контейнеры.

2.2.12. В летний период контейнеры промываются и дезинфицируются хлорсодержащими растворами не реже одного раза в 10 дней.

2.2.13. В контейнеры запрещается складировать горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

2.2.14. Потребителям запрещается складировать твердые коммунальные отходы вне контейнеров или в контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2.15. Вывоз твердых коммунальных отходов с территории муниципального образования осуществляется в соответствии с графиком вывоза.

2.2.16. Юридические и физические лица, в результате деятельности которых образуются отходы, обязаны обеспечить передачу твердых коммунальных и иных отходов для дальнейшего безопасного размещения или утилизации специализированной организации, имеющей соответствующую лицензию на данный вид деятельности (если ее наличие предусмотрено действующим законодательством), а также организовать и оборудовать (на своей территории) контейнерные площадки.

Вывоз твердых коммунальных отходов осуществляется на основании договоров с региональным оператором или специализированной организацией, имеющей соответствующую лицензию на данный вид деятельности.

2.2.17. Строительные отходы, образовавшиеся во время текущего ремонта жилых помещений, подлежат вывозу региональным оператором в рамках установленного единого тарифа на услугу по обращению с ТКО.

2.2.18. Запрещается складирование крупногабаритных строительных отходов, образовавшихся во время ремонта (перепланировки и иных работ), на контейнерных площадках и в иных не предназначенных для этих целей местах.

2.2.19. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами должны быть установлены специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установку емкостей для временного хранения отходов и их очистку следует осуществлять лицам, ответственным за уборку соответствующих территорий.

Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.

2.2.10. Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.11. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов возлагается на организации, в чьей собственности находятся колонки.

2.2.12. Организация работы по очистке и уборке территории рынков возлагается на администрации рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

2.2.13. Содержание и уборка скверов и тротуаров, проездов и газонов осуществляется специализированным организациям по соглашению с органом местного самоуправления за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на эти цели.

2.2.14. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений, производится силами и средствами этих организаций, собственниками помещений самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем органов местного самоуправления.

2.2.15. Уборка мостов, а также содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, обслуживающими данные объекты.

2.2.16. Жилые зданиях, не имеющие канализации, должны иметь утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

Запрещается устанавливать устройства для наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды.

2.2.17. Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациями, имеющим специальный транспорт.

2.2.18. Собственники помещений обязаны обеспечить подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

2.2.19. Очистку и уборку водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производить лицам, указанным в пункте 2.2.1 настоящих Правил.

2.2.20. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

2.2.21. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае, если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий осуществляется организациями, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

2.2.22. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты следует складировать в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещено.

2.2.23. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

2.2.24. Администрация муниципального образования вправе на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования.

2.2.25. В целях обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования Белогорский сельсовет запрещается:

- сорить на улицах, площадях, пляжах, в парках, во дворах и в других общественных местах;

- выставлять тару (пакеты) с мусором и отходами во дворах и на улицах;

- производить засыпку колодцев коммуникаций коммунальными отходами и прочим мусором, использовать их как бытовые ямы;

- складировать и хранить строительные материалы, отходы производства и потребления, прочий мусор (в том числе строительный мусор), древесные отходы, грунт и другое имущество на дорогах, тротуарах, зеленых зонах, входных группах, на прилегающих территориях к зданиям (домовладениям), а также других, не предназначенных для этой цели территориях общего пользования;

- сметать мусор, сливать отработанные воды и жидкие отходы на проезжую часть улиц, прилегающую территорию, в колодцы ливне-дренажной системы канализации;

- наносить надписи информационного и рекламного характера, графические изображения, размещать афиши, плакаты, растяжки, объявления, переносные рекламные конструкции и другие разного рода информационные и рекламные сообщения на зданиях, заборах, остановочных павильонах сельского пассажирского транспорта, опорах контактной сети, наружного освещения, зеленых зонах, деревьях, тротуарах, проездах, дорогах, площадках и других объектах, не предназначенных для вышеуказанных целей.

Организация работ по удалению самовольно размещенных рекламных и иных объявлений, надписей и изображений со всех объектов (фасадов зданий и сооружений, магазинов, опор контактной сети и наружного освещения, тротуаров, проездов, дорог, площадок и т. д.) возлагается на собственника или другого правообладателя указанных объектов, если иное не предусмотрено договором;

- перевозить мусор, сыпучие и жидкие материалы без применения мер предосторожности, предотвращающих загрязнение улиц;

- складировать отходы 1-го и 2-го класса опасности, а также специфические отходы (в том числе одноразовых шприцев и медицинских систем, биологических отходов, отработанных автошин, люминесцентных ламп, ртутьсодержащих приборов и ламп) в контейнеры и урны общего пользования;

- вывозить твердые и жидкие коммунальные отходы, строительный мусор в места, не отведенные для захоронения и утилизации;

- организовывать несанкционированные свалки коммунальных, производственных и иных отходов, грунта, снега и уличного смета;

- сбрасывать в реки бытовые и промышленные стоки и отходы любого вида, загрязнять воду указанных водоемов иным способом;

- производить ремонт, мойку машин и других транспортных средств, слив бензина и масла во дворах, местах массового отдыха граждан, на берегах водоемов, в парках, на зеленых зонах, придомовых территориях и иных не отведенных для этих целей местах;

- выливать на прилегающую к объекту торговли территорию, на зеленую зону отработанную воду после реализации мороженого, напитков, цветов и прочего;

- занимать при ограждении строительных площадок прилегающие к ним тротуары;

- осуществлять проезд, заезд и хранение автомототранспорта на территориях зеленых зон, тротуарах, площадках и других местах, не предназначенных для этой цели (к указанным местам относятся, в том числе, территории без асфальтобетонного покрытия, не предназначенные для проезда, парковки автомототранспорта);

- загромождать автотранспортом подъезды к контейнерным площадкам;

- устанавливать мемориальные намогильные сооружения (памятные сооружения, ограждения) на территориях общего пользования вне мест погребения, отведенных в соответствии с действующим законодательством;

- ломать и повреждать элементы обустройства зданий и сооружений, памятники, мемориальные доски, деревья, кустарники, малые архитектурные формы и другие элементы благоустройства на территориях общего пользования, а также производить их самовольную установку (размещение), переделку, перестройку и перестановку;

- производить выпас скота за пределами специально отведенных для этих целей зон и площадок.

2.2.26. Территория мест погребения (кладбищ) огораживается по периметру и содержится в чистоте.

2.2.27. Граждане, осуществляющие уход за могилой, обязаны содержать могилы, надмогильные сооружения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник) и зеленые насаждения в надлежащем санитарном состоянии собственными силами или силами специализированной службы по вопросам похоронного дела на договорной основе.

2.2.28. На территории кладбищ запрещается:

- портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, кладбищенское оборудование и засорять территорию;

- производить рытье ям для добывания песка, глины, грунта;

- осуществлять складирование строительных и других материалов;

- производить работы по монтажу и демонтажу надмогильных сооружений без уведомления руководства специализированной службы по вопросам похоронного дела;

- ломать и выкапывать зеленые насаждения, рвать цветы;

- выгуливать собак, пасти домашних животных и ловить птиц;

- разводить костры;

- срезать дерн;

- парковать личный транспорт на территории кладбищ, создавая помехи для проезда специализированного транспорта (катафалков).

2.2.29. Территория объектов, предназначенных для хранения транспортных средств (автостоянки, гаражи, автобазы и иные объекты), оборудуется твердым водонепроницаемым покрытием и содержится в чистоте и порядке.

2.3. Особенности уборки территории в весенне-летний период

2.3.1. В период с 15 апреля по 14 октября устанавливается летняя уборка, предусматривающая подметание дорожных покрытий и тротуаров, покос травы, удаление сорной растительности, уборку территорий от мусора,  ремонт и окраска малых архитектурных форм, садовой и уличной мебели, урн, спортивных и детских площадок, ограждений, бордюров, мытье находящихся в ненадлежащем состоянии малых архитектурных форм, садовой и уличной мебели. Сроки летней уборки могут изменяться Администрацией муниципального образования в зависимости от погодных условий.

2.3.2. Мойка дорожных покрытий проезжей части производится на улицах, имеющих усовершенствованное покрытие и водоприемные колодцы ливневой канализации или уклоны, обеспечивающие надежный сток воды.

2.3.3. Мойке подвергают всю ширину проезжей части улиц и площадей.

2.3.4. Мойка тротуаров, дворовых территорий и полив зеленых насаждений, газонов производится силами обслуживающих организаций и собственниками помещений.

2.3.5. Мойку и подметание дорожных покрытий и тротуаров производят с 23 часов до 7 часов утра, в сухую, жаркую погоду производят влажное подметание проезжей части улиц с 9 часов утра до 21 часа.

2.3.6. Запрещается:

- при уборке допускать пылеобразование;

- сбрасывание мусора на зеленые насаждения, в смотровые колодцы, колодцы ливневой канализации, реки и водоемы;

- при уборке газонов сбрасывание мусора на проезжую часть и тротуары;

- выбивание струей воды мусора на тротуары и газоны при мойке проезжей части.

2.3.7. В перечень работ по уборке придомовой территории в летний период входит (ГОСТ Р 56195-2014):

- уборка мусора;

- подметание, в том числе мойка или поливка тротуаров, дорожек и газонов;

- покос газонов (дернины), сметание листвы, уборка веток, в том числе с газонов (дернины), клумб, детских и спортивных площадок (при наличии таковых). Исполнитель обеспечивает сгребание и уборку листвы и скошенной травы непосредственно после окончания работ;

- надлежащий уход за зелеными насаждениями в соответствии с технологиями ухода и инструкцией по их содержанию, проведение в случае необходимости санитарной или омолаживающей обрезки. Вырубку, обрезку и пересадку зеленых насаждений проводить в соответствии с действующим в муниципальном образовании порядком, на территории которого находится многоквартирный дом, при наличии порубочного билета. Порубочные остатки (кряжи, ветви), образовавшиеся в результате проведения работ по валке, корчевке и обрезке деревьев и кустарников, подлежат вывозу после окончания работ.

2.4. Особенности уборки территории в осенне-зимний период

2.4.1. В период с 15 октября по 14 апреля устанавливается осенне-зимний период и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, обработку улиц противогололедными материалами.

Уборка территории общего пользования в осенне-зимний период включает в себя:

- очистку дорожных покрытий и тротуаров от снега, наледи и мусора;

- при возникновении скользкости или гололеда - посыпку песком пешеходных зон, лестниц, пандусов, надземных переходов, обработку дорожных покрытий противогололедным материалом и очищение.

2.4.2. Технология и режимы производства уборочных работ, выполняемых на территории муниципального образования, должны обеспечивать беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

2.4.3. Не допускается размещение собранного снега и льда на детских игровых и спортивных площадках, в зонах рекреационного назначения, на поверхности ледяного покрова водоемов и водосборных территориях, а также в радиусе 50 метров от источников нецентрализованного водоснабжения.

2.4.4. Обработку противогололедными материалами необходимо начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

Тротуары, дворы, иные пешеходные зоны должны быть очищены от снега и наледи до твердого покрытия. Время на очистку и обработку не должно превышать 12 часов после окончания снегопада.

При длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными материалами следует повторять, обеспечивая безопасность для пешеходов.

Уборка автомобильных дорог общего пользования производится с периодичностью и в сроки, установленные ГОСТ.

2.4.5. Очистка кровель на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Кровли с наружным водостоком необходимо очищать от снега, не допуская его накопления.

Очистка кровель зданий, строений, сооружений (в том числе и временных) от снега, наледи и сосулек со сбросом их на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории.

Перед сбросом снега, наледи и сосулек необходимо обеспечить безопасность прохода граждан.

Сброшенные с кровель снег, наледь и сосульки убираются по окончании сбрасывания в течение суток лицом, производившим данные работы.

На проездах, убираемых специализированными организациями, снег должен быть сброшен с крыш до вывоза снега, сметенного с дорожных покрытий, и уложен в общий с ним вал.

При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного освещения, растяжек контактных сетей светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и других объектов.

2.4.6. Все тротуары, дворы, площади, набережные и другие участки с асфальтовым, плиточным покрытием должны быть очищены от снега и обледенелого наката способом, максимально обеспечивающим сохранность покрытия.

2.5. Порядок содержания элементов благоустройства

2.5.1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.

2.5.1.1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов осуществляется физическим и (или) юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, владеющим соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

2.5.1.2. Строительство и установку оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств следует осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.5.1.3. Строительные площадки следует ограждать по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях рекомендуется предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

Строительные площадки должны быть обеспечены благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

2.5.2. Световые вывески, реклама и витрины.

2.5.2.1. Установка всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с администрацией поселения.

2.5.2.2. Витрины рекомендуется оборудовать специальными осветительными приборами.

2.5.2.3. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

2.5.2.4. Размещение и эксплуатация средств наружной рекламы осуществляется в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.

2.5.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

2.5.3.1. Окраска киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек должна производиться не реже одного раза в год.

2.5.3.2. Окраска каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий должна производиться не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

2.5.4. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

2.5.4.1. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

2.5.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производится в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

2.5.4.3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, следует производить по согласованию с администрацией поселения

2.5.4.4. Запрещено самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации поселения.

2.5.4.5. Запрещено производить какие-либо изменения балконов, лоджий, загромождать их разными предметами домашнего обихода.

2.5.4.6. Запрещено загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

2.5.4.7. Устанавливать указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов, утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц.

2.6. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений

2.6.1. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обеспечивают содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

2.6.2. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов ландшафтной архитектуры рекомендуется производить только по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования.

2.6.3. Лица, указанные в пунктах 2.6.1 настоящих Правил, обязаны:

- обеспечить своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

2.6.4. На площадях зеленых насаждений запрещается:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- пасти скот;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;

- сжигать листву и мусор на территории общего пользования муниципального образования.

2.6.5. Запрещена самовольная вырубка деревьев и кустарников.

2.6.6. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

2.6.7. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией поселения.

2.6.8. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки следует осуществлять собственникам земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

2.7. Содержание и эксплуатация дорог

2.7.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещено:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

2.7.2. Специализированным организациям следует производить уборку территории поселения на основании соглашений с лицами, указанными в пункте 2.2.1 настоящих Правил.

2.7.3. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) рекомендуется осуществлять специализированным организациям по договорам с администрацией муниципального образования в соответствии с планом капитальных вложений.

2.7.4. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования.

2.7.5. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения следует немедленно огородить и в течение 6 часов восстановить организациям, в ведении которых находятся коммуникации.

2.8. Освещение территории муниципальных образований

2.8.1. Улицы, дороги, площади, набережные, мосты, бульвары и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, микрорайонов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах освещаются в темное время суток.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

2.8.2. Освещение территории муниципального образования осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами (собственниками земельных участков).

2.8.3. Организацию работ по строительству и содержанию сетей наружного освещения улиц осуществляет Администрация по соглашениям со специализированным организациям в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

2.8.4. Функциональное освещение осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах.

2.8.5. Архитектурное освещение применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Архитектурное освещение осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

К временным установкам архитектурного освещения относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки функционального освещения - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

2.9. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций

2.9.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), следует производить только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией муниципального образования.

Аварийные работы рекомендуется начинать владельцам сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

2.9.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций рекомендуется выдавать администрации муниципального образования при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с местной администрацией муниципального образования;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ рекомендуется выдавать только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

2.9.3. Прокладку напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц рекомендуется не допускать.

2.9.4. При реконструкции действующих подземных коммуникаций следует предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

2.9.5. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, следует ликвидировать в полном объеме организациям, получившим разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

2.9.6. До начала производства работ по разрытию следует:

- установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

- оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

- ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

2.9.7. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил эксплуатации.

2.9.8. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

2.9.9. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

2.9.10. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

2.9.11. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, следует устранять организациям, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, рекомендуется ликвидировать организациям - владельцам коммуникаций либо на основании договора специализированным организациям за счет владельцев коммуникаций.

2.10. Содержание животных в муниципальном образовании

2.10.1. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

2.10.2. Запрещено содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

2.10.3. Запрещено передвижение сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования без сопровождающих лиц.

2.10.4. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных администрацией муниципального образования местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

2.10.5. Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

2.10.6. Запрещен выгул собак в не предназначенных для этого местах, а равно выгул собак без сопровождающего лица, без поводка, намордника, оставление собак без присмотра, посещение с собаками, кроме собак-поводырей, магазинов, организаций общественного питания, медицинских, культурных и образовательных организаций.

2.11. Праздничное оформление территории

2.11.1. Праздничное оформление территории поселения выполняется по решению администрации муниципального образования на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

2.11.2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией поселения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

2.11.3. В праздничное оформление следует включить: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

2.11.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией поселения.

3. Контроль за исполнением настоящих Правил и ответственность за их нарушение

3.1. Администрация муниципального образования осуществляет контроль в пределах своих полномочий и компетентности за соблюдением физическими и юридическими лицами Правил.

3.2. Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.3. За нарушение настоящих Правил виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с Законом Оренбургской области от 01.10.2003 № 489/55-III-ОЗ «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области.

3.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

Приложение №1

к Правилам благоустройства территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

СОГЛАШЕНИЕ

О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ

наименование населенного пунктам « » \_ 20\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области в лице Главы муниципального образования Белогорский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании [Устава](consultantplus://offline/ref%3D7F6CDC2C680604F5AD17953A22BF1266544DAFE2613490A6582DD32CCC8250BE187BCAF88C60DCD5797CF88E06805B5217m2F9K) муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, именуемая в дальнейшем — Администрация, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

1, именуемое в дальнейшем — Гражданин или Организация (*в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимое условное обозначение следует подчеркнуть*), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

* + 1. Предмет соглашения

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью , прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку *(необходимый вид объекта следует подчеркнуть)*, расположенному по адресу: , ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, принадлежащему Гражданину или Организации на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_2 согласно карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, утвержденными решением Совета депутатов МО Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области от « » 2022 года № (далее — Правила).

* + 1. Обязанности сторон

1 Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

2 Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды и т.п.

Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.

Администрация обязуется содействовать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.

Гражданин или Организация вправе:

Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.

Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение, земельный участок *(необходимый вид объекта следует подчеркнуть)*, к которому прилегает закрепленная территория.

Гражданин или Организация обязуется:

Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории в соответствии с Правилами.

Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств:

очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требований Правил;

осуществлять покос травы и обрезку поросли. Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;

устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.

Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.

Представить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.

Прочие условия .

* + 1. Рассмотрение споров

Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

* + - 1. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок *(необходимый вид объекта следует подчеркнуть)*.

5. Заключительные положения

Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При не достижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.

По взаимному соглашению сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация: Гражданин или Организация3:

3 Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

Приложение к соглашению

o закреплении прилегающей территории

в установленных границах

КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

1. Местоположение прилегающей территории4 (адрес)
2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице5:
3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: (м)6
4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория:

(при наличии)

1. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием7
2. Площадь озелененной территории (при ее наличии кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - шт., газон, цветники - кв. м)8

Графическое описание:

Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

4Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

5 Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

6 Данное условие не является обязательным и может исключено 7 Данное условие не является обязательным и может исключено 8 Данное условие не является обязательным и может исключено Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация

(наименование должности лица, подписывающего карту-схему)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

к Правилам благоустройства территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

Руководителю уполномоченного органа местного самоуправления

наименование руководителя и уполномоченного органа

наименование юридического лица с указанием организационно-

правовой формы,

место нахождения, ИНН - для

юридических лиц,

ФИО, адрес регистрации (места

жительства),

реквизиты документа, удостоверяющего личность - для

физических лиц

ФИО. реквизиты документа,

подтверждающего

полномочия - для представителей

заявителя

,

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона

Уведомление

o проведении земляных работ

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу:

(наименование населённого пункта. улицы, номер участка, указывается в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется)

Необходимость проведения земляных работ обусловлена аварией

(указывается фактически произошедшее повреждение (уничтожение) имущества в результате произошедшей аварии).

Представляю график планируемого проведения земляных работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего  мероприятия |
|  |  |  |
|  |  |  |

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до (указывается дата завершения исполнения соответствующей обязанности).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном [законодательством](http://demo.garant.ru/document?id=12048567&sub=4) Российской Федерации о персональных данных9.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица

наименование должности подписавшего лица либо

М.П. указание на то, что подписавшее лицо (для юридических

лиц, при наличии) является представителем по доверенности)

9 Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 3

к Правилам благоустройства территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

Руководителю уполномоченного органа

(наименование руководителя и уполномоченного органа)

Для юридических лиц: наименование,

место нахождения, ОГРН, ИНН10

для физических лиц: фамилия, имя и

(при наличии) отчество,

дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации)

реквизиты документа, удостоверяющего личность

(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

номер телефона, факс

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи

Заявление

o предоставлении разрешения на осуществление земляных работ

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное).

Кадастровый номер земельного участка: (если имеется).

Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена):

(указывается адрес земельного участка: адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет: в отношении участка земли, государственная собственность на

10 ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории)

Площадь земельного участка (земли) кв. м

(указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Приложения, согласно [пункту 4](#_bookmark3) Порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ, утвержденного приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 57-п.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном [законодательством](http://demo.garant.ru/document?id=12048567&sub=4) Российской Федерации о персональных данных11.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица

наименование должности подписавшего лица либо

указание на то, что подписавшее лицо

(для юридических

лиц) является представителем по доверенности)

11 Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 4

к Правилам благоустройства территории муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

Акт

завершения земляных работ

«\_\_ » 20 г. №

Заявитель

(Ф.И.О. наименование, адрес Заявителя, производящего земляные работы)

По объекту:

(наименование объекта, адрес проведения земляных работ)

Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период низких температур наружного воздуха, провести до « » 20 г.

Представитель уполномоченного органа

должность подпись (Ф.И.О.)

Заявитель

должность подпись (Ф.И.О.)

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Элементы благоустройства и озеленения | Ед. изм. | восстановлено/не восстановлено (нужное подчеркнуть) | | |
|  |  |  | щебень | асфальт | газон/грунт |
|  | Дорожная часть | | | | |
|  | Проезжая часть | кв. м |  |  |  |
|  | Межквартальные дороги | кв. м |  |  |  |
|  | Пешеходные дорожки (замощение, плитка) | кв. м |  |  |  |
|  | Тротуар | кв. м |  |  |  |
|  | Отмостки | кв. м |  |  |  |
|  | Камни бортовые | шт. |  |  |  |
|  | Элементы благоустройства дворовых территорий | | | | |
|  | Детская площадка, спортивная | кв. м |  |  |  |
|  | площадка |  |  |  |  |
|  | Ограждения | п. м |  |  |  |
|  | Скамьи, беседки, столы, урны | шт. |  |  |  |
|  | Элементы озеленения | | | | |
|  | Площадки, газоны и цветники с подсыпкой | кв. м |  |  |  |

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от « » 20 г. № \_\_\_\_ выполнены полностью.

Заявитель

должность подпись (Ф.И.О.)

Представитель собственника территории

должность подпись (Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного органа

должность подпись (Ф.И.О.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Белогорский

13.05.2022 № 48-п

Об утверждении отчета о результатах мониторинга

оценки качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями бюджетных

средств бюджета муниципального образования

Белогорский сельсовет Беляевского района

Оренбургской области за 2021 год

В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета, в соответствии со ст.160.2-1 Бюджетного Кодекса РФ, в целях обеспечения выполнения пункта 2.1.1 Соглашения о мерах по обеспечению устойчивого социально-экономического развития и оздоровления муниципальных финансов муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области от 25.01.2021 года, заключенного между финансовым отделом администрации Беляевского района и администрацией муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области:

1.Утвердить отчет о результатах мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области за 2021 год, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации.

Глава администрации

муниципального образования И.В. Карих

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Белогорский

18.05.2022 № 49-п

О внесении изменений в постановление от 25.04.2016 №35-п

Руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 129 ФЗ от 20.03.1996, Уставом муниципального образования Белогорский сельсовет, Учетной политикой в администрации муниципального образования Белогорский сельсовет, утвержденной постановлением № 63-п от 14.07.2011 года, постановляю:

1. Внести изменения в постановление №35-п от 25.04.2016 «О создании комиссии по поступлению и списанию активов и имущества»:

1.1. приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

муниципального образования

Белогорский сельсовет И.В. Карих

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  УТВЕРЖДАЮ  постановлением администрации  муниципального образования  Белогорский сельсовет  Беляевского района  Оренбургской области  № 49-п от 18.05.2022 |

СОСТАВ

комиссии по поступлению и списанию активов

и имущества администрации муниципального

образования Белогорский сельсовет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Должность | Должность в комиссии |
| 1 | Шестерина  Наталья  Анатольевна | Заместитель главы администрации | Председатель комиссии |
| 2 | Биребасова  Айнагуль  Армановна | Специалист  1 категории | Заместитель  председателя  комиссии |
| 3 | Бисикенова  Кулжамал  Николаевна | Специалист 1 категории по бухгалтерскому учету | Секретарь  комиссии |
| 4 | Бондарев  Владимир  Александрович | Главный специалист по ГО и ЧС Беляевского района | Член  Комиссии (по согласованию) |
| 5 | Подкидышева  Ирина  Владимировна | Начальник отдела по муниципальной собственности и земельным вопросам | Член  Комиссии  (по согласованию) |
| 6 | Васильева  Галина  Александровна | Депутат муниципального образования Белогорский сельсовет | Член  Комиссии  (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДАЮ  постановлением администрации  муниципального образования  Белогорский сельсовет  Беляевского района  Оренбургской области  от 13.05.2022 № 47-п |

Перечень показателей, характеризующих качество финансового менеджмента главных распорядителей средств

бюджета муниципального образования Белогорский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

|  | Группа показателей/ Наименование показателей | Формула расчета показателя, единицы измерения показателя | Интерпретация значений | Оценка показателя (балл) | ГРБС, для которых применяется показатель |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Качество бюджетного планирования | |  |  |  |
| 1.1. | Р1. Наличие в отчетном периоде случаев внесения изменений в муниципальные программы, по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных муниципальным правовым актом сроков | P1 = Q х 0 (раз)  где:  Q - случаи внесения изменений в муниципальные программы, по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных муниципальным правовым актом сроков | Р1> 0 | 0 | Итоговая оценка 0 |
| 1.2. | Р2. Своевременность предоставления в отчетном году ГРБС финансово-экономического обоснования для составления проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | Р2 = Q х 0 (раз),  где:  Q - случаи несвоевременного предоставления ГРБС финансово-экономического обоснования для составления проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | Р2= 0 | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 1.3. | Р3 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее – РРО) | Р3 = D х 0 (дней) = 0,  где:  Р3 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, от даты представления РРО ГРБС установленный казначейством | Р3= 0 | 5 | Итоговая оценка 5 |
| **2.** | Качество исполнения бюджета | |  |  |  |
| 2.1. | Р4. Своевременность исполнения расходных полномочий ГРБС в отчетном финансовом году | P4 = Ко / Кп x 100 (%), где:  P4 - процент исполнения ГРБС плана по расходам за IV квартал отчетного финансового года; Ко - кассовые расходы ГРБС за IV квартал отчетного года; Кп- объем бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный финансовый год согласно кассовому плану с учетом изменений | P4 < 24,3% | 5 | Итоговая оценка 5 |
| 2.2. | Р5. Соотношение кассовых расходов и плановых объемов бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном году | P5 = Кр / Кп x 100 (%),  P5 =8755,1 / 8972,1 x 100 (%) = 98,0, где:  Кр – кассовые расходы ГРБС в отчетном году (без учета межбюджетных трансфертов) (тыс. рублей);  Кп – уточненный плановый объем бюджетных ассигнований ГРБС (без учета межбюджетных трансфертов) (тыс. рублей) | P5 = 98% | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 2.3. | Р6. Доля возвращенных заявок на оплату расходов ГРБС при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств бюджета | P6 = Коз / Q x 100 (%),  P6 = 0 / 365 x 100 (%)= 0,  где:  Коз – количество возвращенных заявок на оплату расходов ГРБС в отчетном году, при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств бюджета;  Q – общее количество представленных заявок на оплату расходов ГРБС в отчетном году. | P6 < 5% | 5 | Итоговая оценка 5 |
| 2.4. | Р7. Отношение кредиторской задолженности ГРБС к объему бюджетных расходов ГРБС в отчетном году | Р7 =Vkz/Vba\*100 (%)  Р7 = 0/ 9937,6\*100 (%)=0  где:  Vkz– объем кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на конец отчетного года (тыс. рублей);  Vba – объем бюджетных расходов ГРБС в отчетном году (тыс. рублей). | Р7 ≤ 0% | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 2.5. | Р8. Изменение дебиторской задолженности ГРБС в отчетном периоде по сравнению с началом года | Р8 = Дтоп - Дтнг,  Р8 = 0  где  Дтнг – объем дебиторской задолженности ГРБС на начало текущего года,  Дтоп– объем дебиторской задолженности ГРБС по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом | Р8> 0 (допущен рост дебиторской задолженности) | 5 | Итоговая оценка 5 |
| 3. | Учет и отчетность | | | | |
| 3.1. | Р9. Наличие в отчетном периоде случаев несвоевременного предоставления годовой отчетности об исполнении бюджета | Р9 ,  где:случаи несвоевременного предоставления годовой отчетности об исполнении бюджета | Р9= 0 | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 3.2. | Р10. Соблюдение ГРБС требований по составу годовой бюджетной отчетности | Р10,  где:годовая бюджетная отчетность ГРБС соответствует установленным требованиям,  годовая бюджетная отчетность ГРБС не соответствует установленным требованиям | Р10 | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 4. | Контроль и аудит | | | | |
| 4.1. | Р11. Наличие муниципального правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового аудита | Р11 ,  где:  да | P11 | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 4.2. | Р12. Наличие в отчетном периоде случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального (государственного) финансового контроля или органами внутреннего финансового контроля | Р12 = Q (раз), Р12 =0 (раз),  где:Q – количество нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального (государственного) финансового контроля или органами внутреннего финансового контроля | Р12 = 0 | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 5. | Обеспечение публичности и открытости информации о бюджете | | | | |
| 5.1. | Р13. Размещение в сети Интернет ГРБС - ответственными исполнителями муниципальных программ материалов о ходе и результатах реализации мероприятий муниципальных программ | Р13 = Qмпф / Qмп×100 (%), Р13 = 2 / 2 × 100 (%) = 100,  где: Qмпф- количество материалов о ходе и результатах реализации муниципальных программ, информация о которых размещена в сети Интернет;  Qмп - общее количество материалов о ходе и результатах реализации муниципальных программ, информация о которых должна быть размещена в сети Интернет. | P13 =100% | 3 | Итоговая оценка 3 |
| 5.2 | Р14.Достижении значения целевых показателей результативности использования полученной субсидии, в соответствии с заключенными соглашениями с бюджетами разных уровней | Р14.  где: Да | Р14. | 3 | Итоговая оценка 3 |
|  | Сводная оценка | Степень качества управления финансовым менеджментом | 56< Рi≤65 | 47 | Итоговая оценка II |

**Уважаемые жители!**

 Наше муниципальное образование - это наш общий дом и от нас зависит, насколько комфортно в нем живется. Мы призываем всех жителей навести в своем доме чистоту и порядок.

Работа  по благоустройству  территорий  отдельных домовладений  и предприятий не может принести ощутимый результат.  Добиться чистоты  и уюта  можно только в том случае, если вопросы благоустройства  будут поддержаны всеми жителями, коллективами всех  предприятий и организаций, когда  на каждой улице, в каждом дворе развернется реальная деятельность по санитарной очистке и уборке, когда каждый житель внесет свой посильный вклад в благоустройство поселения.

Мы обращаемся к жителям нашего поселения о наведении порядка на прилегающих территориях к каждому дому, объекту недвижимости, земельному участку чтобы в дальнейшем следовать принципу: «чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят».   
   Особая просьба, навести порядок около своих домов, а именно не складировать отходы, в том числе навоз, за пределами принадлежащих земельных участков.

Обращаем Ваше внимание, что пунктом 9 ст. 55.25 Градостроительного кодекса РФ установлено:

 Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются [правилами](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/451) благоустройства территории муниципального образования.

Администрация предупреждает о необходимости соблюдения требований нормативно – правовых актов муниципального образования и федерального законодательства в области благоустройства.

   Напоминаем Вам, что на территории муниципального образования действуют Правила благоустройства, утвержденные решением Совета депутатов № 121 от29.03.2019 ( с изменениями от 29.09.2021 № 44).Данные правила распространяются на всех жителей муниципального образования, но мы уверены, что некоторые с этими правилами и не знакомы, хотим познакомить Вас с некоторыми пунктами.

   Обязанности по соблюдению  правил благоустройства, обеспечению чистоты и порядка на территории индивидуальной жилой застройки  полностью возлагается на собственников и (или) лиц, проживающих в индивидуальных жилых домах. Собственники и (или) пользователи индивидуальных жилых домов обязаны:

2.15.1. Собственники (или) наниматели индивидуальных жилых домов (далее –владельцы жилых домов), если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны:

- обеспечить надлежащее состояние в соответствии с требованиями норм и правил фасадов жилых домов, ограждений (заборов), а также прочих сооружений в границах домовладения;

- иметь на жилом доме номерной знак и поддерживать его в исправном состоянии;

- содержать в порядке территорию домовладения и обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей территории;

- содержать в порядке зеленые насаждения в границах домовладения, в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки, проводить санитарную обрезку кустарников и деревьев, не допускать посадок деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередач и других инженерных сетей;

- складировать счищенный с прилегающей территории снег таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зеленых насаждений;

- оборудовать в соответствии с санитарными нормами в пределах предоставленного земельного участка при отсутствии централизованного канализирования выгребную яму, устроенную в соответствии с требованиями СанПиН и СНиП, регулярно производить ее очистку и дезинфекцию;

- производить складирование твердых и крупногабаритных отходов в контейнеры, установленные на специальных площадках;

- обеспечить своевременный сбор крупногабаритных отходов в соответствии с установленным порядком, заключить договор со специализированной организацией, осуществляющей данную деятельность.

2.15.2. На территории индивидуальной жилой застройки не допускается:

- размещать ограждение за границами домовладения;

- складировать уголь, тару, дрова, крупногабаритные отходы, строительные материалы за территорией домовладения;

- строить дворовые постройки, обустраивать выгребные ямы за территорией домовладения;

- размещать на уличных проездах данной территории заграждения, затрудняющие доступ специального транспорта и уборочной техники или препятствующие им;

- разрушать и портить элементы благоустройства территории, засорять водоемы;

- хранить разукомплектованное (неисправное) транспортное средство за территорией домовладения;

- захламлять прилегающую территорию любыми отходами.

   Уклонение от исполнения или несвоевременное исполнение требований настоящих Правил влечет за собой наложение на собственников и (или) пользователей индивидуальных жилых домов мер административного воздействия согласно действующему законодательству.

Так, пунктами 1, 2 ст. 8.2 КоАП РФ предусмотрено:

1. Несоблюдение [требований](https://internet.garant.ru/#/document/12125350/entry/51) в области охраны окружающей среды при сборе, накоплении, транспортировании, обработке, утилизации или обезвреживании отходов производства и потребления, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 8.2.3](https://internet.garant.ru/#/document/12125267/entry/8023) настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

2. Повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 1](https://internet.garant.ru/#/document/12125267/entry/8210) настоящей статьи, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятидесяти тысяч до семидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до четырехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Статьей 14.2 Закона Оренбургской области от 1 октября 2003 г. N 489/55-III-ОЗ "Об административных правонарушениях в Оренбургской области" (принят Законодательным Собранием Оренбургской области 17 сентября 2003 г.) (с изменениями и дополнениями) предусмотрено:

Статья 14.2. Несоблюдение установленных правилами благоустройства территории муниципального образования требований по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства

1. Несоблюдение установленного правилами благоустройства территории муниципального образования запрета на сброс, складирование, размещение мусора, отходов спила деревьев, а также листвы и других остатков растительности на территориях общего пользования населенных пунктов Оренбургской области вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления Оренбургской области, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до шести тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до сорока пяти тысяч рублей.

2. Неисполнение правообладателем объектов благоустройства и элементов благоустройства установленных правилами благоустройства территории муниципального образования обязанностей по удалению снега и наледи, вывозу и размещению в специально оборудованных местах снега и скола, образовавшегося в процессе удаления наледи, очистке поверхностей объектов благоустройства и элементов благоустройства от снега и наледи, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до шести тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до сорока пяти тысяч рублей.

3. Повторное в течение одного года совершение административного правонарушения, предусмотренного [частями 1](https://internet.garant.ru/#/document/27502842/entry/1421), [2](https://internet.garant.ru/#/document/27502842/entry/1422) настоящей статьи, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от семи тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

   Надеемся на Ваше участие в решении вопросов благоустройства, на Вашу твердую гражданскую позицию, на то, что вы не останетесь равнодушными к общему делу. Только вместе мы сможем сделать наше поселение чистым, уютным и красивым!

**Учредитель: Администрация муниципального образования Белогорский сельсовет**

Адрес: 461342, пос. Белогорский, ул. Школьная, 1, Беляевского района Оренбургской области

**Главный редактор- глава муниципального образования Белогорский сельсовет**

**И.В. Карих, телефон/факс (353 34) 62-1-32; (353 34) 62-1-46**

В газете не может быть опубликована коммерческая информация, а также иная информация,

не подлежащая публикации в средствах массовой информации

**Газета выходит по мере необходимости**

**Тираж 10.**

**Время подписания по графику 16-00 час.**

**Номер фактически подписан в 16-00 час.**

**Бесплатно**